



POMORSKA BIBLIOTEKA PEDAGOGICZNA

im. Gdańskiej Macierzy Szkolnej

AL. GEN. J. HALLERA 14, 80-401 GDAŃSK

Oferta Nr AO/02/2026

Pomorska Biblioteka Pedagogiczna w Gdańsku poszukuje osoby na stanowisko: **konserwator** w pełnym wymiarze czasu pracy.

Opis stanowiska:

- bieżące wykonywanie drobnych prac naprawczych, konserwacyjnych i remontowych w budynku biblioteki,
- dbanie o sprawność techniczną pomieszczeń, wyposażenia i instalacji,
- usuwanie drobnych usterek oraz zgłaszanie poważniejszych awarii odpowiednim służbom lub wykonawcom,
- wykonywanie prac związanych z utrzymaniem i porządkiem na terenie obiektu,
- pomoc w przygotowywaniu pomieszczeń do wydarzeń, spotkań i innych przedsięwzięć organizowanych przez bibliotekę,
- dbanie o właściwe zabezpieczenie narzędzi i materiałów,
- współpraca z pracownikami biblioteki oraz firmami świadczącymi usługi techniczne,
- wykonywanie innych prac gospodarczych i technicznych związanych z bieżącym funkcjonowaniem biblioteki.

Wymagania:

- wykształcenie techniczne lub zawodowe,
- zdolność do pracy na wysokości do 3 metrów,
- doświadczenie w wykonywaniu prac technicznych, konserwacyjnych lub gospodarczych,
- praktyczne umiejętności w zakresie drobnych napraw i prac remontowych,
- samodzielność, odpowiedzialność i dobra organizacja pracy,
- dokładność i dbałość o powierzone mienie,
- umiejętność współpracy w zespole,
- gotowość do wykonywania prac wymagających sprawności manualnej i fizycznej,
- uczciwość,
- dokładność i sumienność,



- pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych.

Mile widziane:

- doświadczenie w pracy w obiektach użyteczności publicznej,
- uprawnienia lub dodatkowe kwalifikacje techniczne.

Ze swojej strony oferujemy:

- zatrudnienie na podstawie Kodeksu pracy;
- pełny wymiar czasu pracy;
- wynagrodzenie zgodne z Kodeksem pracy i aktami wykonawczymi;
- świadczenia socjalne.

Wymagane dokumenty:

- CV z informacją o posiadanym wykształceniu, dotychczasowym przebiegu pracy zawodowej oraz zakresie obowiązków związanych z zajmowanymi stanowiskami, z podanym adresem zwrotnym wraz z numerem telefonu kontaktowego lub adresem poczty mailowej kandydata, opatrzone klauzulą: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) przez Pomorską Bibliotekę Pedagogiczną w Gdańsku, al. Gen. J. Hallera 14, 80-401 Gdańsk"*
- kserokopie dokumentów poświadczających informacje zawarte w CV (oryginały do wglądu w czasie rozmowy rekrutacyjnej)

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie wymaganych dokumentów na adres e-mail: kadry@pbp.gda.pl lub adres do korespondencji: Pomorska Biblioteka Pedagogiczna, Al. Gen. J. Hallera 14, 80-401 Gdańsk, z dopiskiem AO/02/2026

do dnia **25 września 2026 roku.**

Wszelkie informacje udzielane są pod numerem telefonu 58 344 01 68 w. 107.

Informacje dodatkowe:

- wymagane dokumenty powinny być własnoręcznie podpisane;
- kandydaci zostaną powiadomieni o terminie i miejscu dalszego postępowania rekrutacyjnego;



- Biblioteka zastrzega sobie prawo do zaproszenia na rozmowę kwalifikacyjną tylko wybranych kandydatów;
- osoba wybrana spośród kandydatów, przed zatrudnieniem zostanie sprawdzona w Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym oraz zobowiązana do dostarczenia zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego.

Prosimy o załączenie do składanych dokumentów podpisanego oświadczenia zamieszczonego wraz z ofertą pracy.