



POMORSKA BIBLIOTEKA PEDAGOGICZNA

*im. Gdańskiej Macierzy Szkolnej*

AL. GEN. J. HALLERA 14, 80-401 GDAŃSK

**Oferta Nr AO/01/2026**

Pomorska Biblioteka Pedagogiczna w Gdańsku poszukuje osoby na stanowisko: **sprzątaczkę/sprzątającego** w pełnym wymiarze czasu pracy.

**Opis stanowiska:**

- sprząkanie przydzielonego rejonu: m.in. pomieszczeń biurowych, magazynów bibliotecznych, korytarzy, toalet;
- mycie okien;
- pomoc w organizacji uroczystości, szkoleń, konferencji.

**Wymagania:**

- zdolność do pracy na wysokości do 3 m;
- stan zdrowia umożliwiający pracę na w/w stanowisku;
- wysoka kultura osobista;
- uczciwość;
- dokładność i sumienność;
- pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych;
- mile widziane doświadczenie w sprzątaniu biur.

**Ze swojej strony oferujemy:**

- zatrudnienie na podstawie Kodeksu pracy;
- pełny wymiar czasu pracy;
- wynagrodzenie zgodne z Kodeksem pracy i aktami wykonawczymi;
- świadczenia socjalne.

**Wymagane dokumenty:**

- CV z informacją o posiadanym wykształceniu, dotychczasowym przebiegu pracy zawodowej oraz zakresie obowiązków związanych z zajmowanymi stanowiskami, z podanym adresem zwrotnym wraz z numerem telefonu kontaktowego lub adresem poczty mailowej kandydata, opatrzone klauzulą: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej*



*2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) przez Pomorską Bibliotekę Pedagogiczną w Gdańsku, al. Gen. J. Hallera 14, 80-401 Gdańsk"*

- kserokopie dokumentów poświadczających informacje zawarte w CV (oryginały do wglądu w czasie rozmowy rekrutacyjnej)

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie wymaganych dokumentów na adres e-mail: [kadry@pbp.gda.pl](mailto:kadry@pbp.gda.pl) lub adres do korespondencji: Pomorska Biblioteka Pedagogiczna, Al. Gen. J. Hallera 14, 80-401 Gdańsk, z dopiskiem AO/01/2026

do dnia **18 czerwca 2026 roku**.

Wszelkie informacje udzielane są pod numerem telefonu 58 344 01 68 w. 107.

#### Informacje dodatkowe:

- wymagane dokumenty powinny być własnoręcznie podpisane;
- kandydaci zostaną powiadomieni o terminie i miejscu dalszego postępowania rekrutacyjnego;
- Biblioteka zastrzega sobie prawo do zaproszenia na rozmowę kwalifikacyjną tylko wybranych kandydatów;
- osoba wybrana spośród kandydatów, przed zatrudnieniem zostanie sprawdzona w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym oraz zobowiązana do dostarczenia zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego.

**Prosimy o załączenie do składanych dokumentów podpisanego oświadczenia zamieszczonego wraz z ofertą pracy.**